



STANOVY SPOLKU

MONTESSORI DLOUHÝ LÁN, z.s.

Platné od 15. 10. 2019

I. Úvodní ustanovení

- ~~1. Občanské sdružení Montessori Dlouhý lán, ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl.~~
- ~~2. Název: občanského sdružení Montessori Dlouhý lán se s ohledem na § 216 NOZ změnil na Montessori Dlouhý lán, z.s. (dále také jen „**s**Spolek“).~~
- ~~3. Sídlo spolek Montessori Dlouhý lán má sídlo v Základní škole Na Dlouhém lánu 43, Praha 6 (dále jen „ZŠ“). Adresa sídla: Spolku je: Na Dlouhém lánu 555/43, Vokovice, 160 00 Praha 6. Sídlo spolku je umístěno v budově Základní školy Na Dlouhém lánu 43, Praha 6 (dále také jen „škola“).~~
- ~~4. Spolek Jedná se o je dobrovolnou organizaci s vlastní právní subjektivitou, nezávislou na politických stranách, orgánech státní moci a jiných organizacích.~~
- ~~5. Vnitřní organizace sSpolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Sspolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Sspolku a jsou uveřejněny na webové prezentaci školy ZŠ a na webu spolku.~~

II. Účel spolku Cíle a činnosti Spolku

- ~~1. Účelem Posláním sSpolku Montessori Dlouhý lán je:
 - ~~- je~~ napomáhat rozvoji mMontessori pedagogiky na škole ZŠ;
 - ~~-~~ přispívat k seznámení rodičů a příznivců školy s cíli a metodami MMontessori pedagogiky;
 - ~~-~~ všestranná pomoc při zabezpečení provozu tříd se vzdělávacím programem Montessori na škole (“**program Montessori**”) ZŠ.~~
- ~~2. Ke splnění svého poslání směřuje sSpolek touto činností:
 - ~~-~~ pravidelně s ředitelem školy Základní školy Na Dlouhém lánu, Praha 6 projednává oblasti výchovně vzdělávací práce tříd s programem podle Montessori pedagogiky;
 - ~~-~~ sleduje podmínky materiálního zabezpečení těchto tříd a konzultuje se zřizovatelem a pedagogy školy ZŠ možnou podporu dalšího rozvoje těchto tříd;~~

- shromažďuje finanční prostředky na podporu provozu ~~Montessori~~ tříd s programem Montessorina ZŠ;-
 - finančně se podílí na chodu a dalším rozvoji ~~Montessori~~ tříd s programem Montessori při ZŠ.
3. Valná hromada může určit další formy hlavní činnosti spolku, jež přispívají nebo mohou přispět k naplnění účelu spolku.

III. Členství ve sSpolku

1. Členství ve Spolku je dobrovolné.
2. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba, která souhlasí se stanovami Spolku a jejíž. ~~Členem se může stát pouze fyzická osoba, jehož~~ dítě je žákem školy ve třídě s programem Montessori ZŠ. Společnými členy spolku mohou být oba rodiče (zákonní zástupci) dítěte. Práva spojená se společným členstvím může vykonávat kterýkoli z rodičů; ~~ale vždy jen jeden, společně však mají rodiče pouze tytéž práva jako individuální člen.~~ ~~Na společné členství se vztahují ustanovení těchto stanov o běžném členství.~~
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na právního jeho právního nástupce člena spolku. Pokud není člen spolku s ohledem na svoji duševní vyspělost ~~ještě~~ schopen sám činit právní jednání spojená ~~se jeho~~ členstvím ve Spolku, jedná za něj jeho zákonný zástupce.
4. Osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru o přijetí její žádosti o členství. Žádost o členství musí být podána v písemné formě a, součástí žádosti o členství musí být prohlášení zájemce o tom, že se seznámil ~~se těmito~~ stanovami, jakož i dalšími vnitřními pravidly spolku upravujícími práva a povinnosti členů, a projevení vůle být stanovami a vnitřními pravidly Spolku vázán.-
5. Členství ve Spolku zaniká následujícími způsoby:
 - ~~automaticky~~ ukončením školní docházky dítěte, a to ZŠ ke dni ukončení příslušného školního roku nebo k datu, kdy dítě opustilo třídu s programem Montessori;-
 - dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru Spolku, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;-
 - úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;
 - vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Výbor spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje jeho cíle, principy a poslání spolku dle čl. II, bod 1. ~~těchto~~ stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. IV. ~~těchto~~ stanov.

IV. Práva a povinnosti člena

1. Základní právo člena je být informován o činnosti a hospodaření Spolku nejméně jednou ročně.
2. Člen spolku má dále tato práva:
 - podílet se aktivně na činnosti spolku;
 - účastnit se valných hromad a hlasovat na nich hlasem rozhodujícím;

- pokud je člen plně svéprávný, být volen do orgánů sSpolku;
- podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době;
- vyžádat si k nahlédnutí doklady o hospodaření Spolku a zápisy z jednání výboru;
- využívat výhod, které budou tomuto sSpolku přiznány;
- žádat o výpis ze seznamu členů obsahující údaje o jeho osobě, popř. potvrzení, že ~~tyto~~ údaje byly vymazány. Takové právo přísluší i bývalému členuovi Spolku.

3. Základní povinnosti člena jsou:

- dodržovat stanovy sSpolku či jiné vnitřní předpisy, plnit usnesení orgánů sSpolku a vykonávat svěřené funkce;
- řádně platit členské příspěvky;
- podílet se na činnosti sSpolku podle svých možností.

V. Členské příspěvky

1. Členský příspěvek se platí za každý školní rok, v němž je dítě člena žákem třídy s programem Monessori. Výši a splatnost členského příspěvku za individuální členství určí valná hromada, pokud takové rozhodnutí nesvěřila výboru. Valná hromada může rozhodnout o povinnosti členů uhradit mimořádný členský příspěvek v případě vzniku potřeby uhrazení mimořádného výdaje.
2. Pro mimořádný členský příspěvek platí ustanovení: bodu V. odst. ~~bodu~~ 1. obdobně.
3. V odůvodněných případech a na základě písemné žádosti člena spolku má výbor právo rozhodnout o snížení příspěvku nebo o odložení splatnosti příspěvku, zejména s ohledem na sociální a ekonomickou situaci rodiny, nebo pokud dítě dlouhodobě vycestuje do zahraničí, je dlouhodobě nemocné, do školy nastupuje později než na začátku školního roku či odchází ze školy dříve než na konci školního roku. Na poskytnutí úlevy podle tohoto článku není právní nárok a výbor je při rozhodování povinen vzít v úvahu i ekonomickou situaci spolku.
4. Zájemce o členství je povinen uhradit spolu s podáním žádosti o členství členský příspěvek v jeho výši určené na jeden rok dopředu. Nesplnění této povinnosti představuje překážku pro kladné rozhodnutí o žádosti o přijetí zájemce za člena Spolku. Pokud zájemce o členství v době podání žádosti o členství zároveň podal přihlášku k přijetí k základnímu vzdělávání na ZŠ do třídy, ve které je aplikována vyučovací metodika Montessori, pak se posouvá splatnost členského příspěvku na první rok členství ve Spolku až do doby vydání Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání na ZŠ.

5. VI. Seznam členů

1. Spolek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:
Fyzické osoby
 Jméno a příjmení člena

BydlištěAdresa

Datum narození

Telefonní číslo

E-č./-emailová adresa

Osoba jednající jménem člena ve sSpolku

Dítě / děti člena spolku ve třídě s programem Montessori

Jméno a příjmení dítěte

Datum narození

Zařazení do konkrétní třídy

2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí výbor sSpolku. Výbor provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Výbor provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.
3. Výbor je povinen každému členovi, který o to požádá, vydat ve lhůtě 15 dnů výpis ze seznamu členů obsahující údaje o jeho osobě.
4. Seznam členů je neveřejný.

VII. Orgány sSpolku

A. Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem sSpolku je valná hromada, která se schází nejméně jednou ročně. Valnou hromadu svolává výbor. Valná hromada je tvořena shromážděním všech členů sSpolku. Valná hromada rozhoduje o zásadních otázkách sSpolku, zejména:
 - o vzniku a zániku sSpolku;
 - schvaluje stanovy a jejich změny;
 - určuje výši a splatnost příspěvků;
 - schvaluje hospodaření a rozpočet sSpolku na další období, schvaluje zprávy o činnosti a hospodaření sSpolku za uplynulé období;
 - volí členy výboru sSpolku.
2. Valné hromady mají právo se zúčastnit všichni členové sSpolku. Usnesení se přijímá nadpoloviční většinou hlasů všech přítomných členů, kromě rozhodnutí o zániku sSpolku, které se přijímá nadpoloviční většinou hlasů všech řádných členů. Společní členové se pro tyto účely považují za jednoho člena.
3. Mimořádnou valnou hromadu svolává výbor ze svého rozhodnutí nebo na žádost nejméně 10_% členů. Valnou ~~hromadu~~ na žádost členů svolává výbor nejdéle do dvou měsíců od předání žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné valné hromady. Nesvolá-li výbor mimořádnou valnou hromadu pozvánkou vydanou do třiceti dnů od doručení ~~řádné~~ žádosti, může ten, kdo o svolání požádal~~podnět~~~~podal~~, svolat mimořádnou valnou hromadu sám.
4. Pozvánka ~~na~~ valnou hromadu spolu s jejím programem rozešle výbor nebo jiný svolavatel ~~musí být rozeslána~~ členům spolku nejméně sedm dní před ~~jejím~~ konáním valné hromady, a to e-mailem na emailové adresy u ~~u~~ ev idovanou v seznamu členů~~sdělené členy~~. Zároveň bude pozvánka uveřejněna na webu sSpolku. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně

omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání valné hromady lze odvolat nebo odložit.

5. Každý člen má jeden hlas za ~~každé 4~~ dítě, které navštěvuje třídu s programem montessorije žákem ZŠ (dle podmínek členství bod III), hlasy všech členů mají stejnou váhu. Každý člen sSpolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí SSpolku. Člen může k účasti na valné hromadě a hlasování na ní zmocnit jinou osobu/~~člena k hlasování plnou mocí~~. Valná hromada je schopna usnášet se, je-li jejímu jednání přítomno alespoň 10% členů SSpolku. Usnesení přijímá valná hromada většinou hlasů přítomných členů.
6. Jednání ~~schůze~~ valné hromady řídí předseda výboru, případně osoba, která ho zastupuje, nebo svolavatel valné hromady, pokud valnou hromadu schůzi nesvolal výbor. Nejsou-li přítomny, pak osoba, kterou valná hromada zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem, který byl uveden v pozvánce.
7. Výbor zajistí vyhotovení zápisu z valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila valná hromada.

B. Výbor Spolku

1. Výbor je statutárním a výkonným orgánem Spolku.
2. Výbor je kolektivním orgánem tvořeným nejméně 5 a nejvýše však 15 členy, kteří jsou zároveň členy sSpolku. Členové výboru jsou zvoleni zpravidla v počtu, který odpovídá počtu tříd školy s programem MontessorizŠ, ve kterých je aplikována vyučovací metodika Montessori. Součástí volby výboru či doplňovací volby výboru je vždy rozhodnutí o určení počtu členů výboru. Členové výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení do funkce, případně při změně obsazení výboru, svého předsedu a místopředsedu.
3. Výbor je pověřen vedením sSpolku v období mezi valnými hromadami. Výbor je usnášeníschopný za přítomnosti může jednat jen je-li přítomna nadpoloviční většiny svých jeho členů. Usnesení výbor u jsou ~~právoplatná, jsou-li přijata přijímá~~ prostou většinou přítomných členů. Jednání a hlasování je možno provést i mimo zasedání, příp. prostředky sdělovací techniky.
4. Výbor rozhoduje o všech otázkách, které nejsou vyhrazeny valné hromadě, zejména:
 - zastupuje sSpolek navenek;
 - spolupracuje s vedením, pedagogy a zřizovatelem školy ZŠ podle pravidel stanov schválených valnou hromadou;
 - hospodaří s majetkem sSpolku podle rozpočtu přijatého valnou hromadou;
 - připravuje rozpočet a roční závěrku hospodaření sSpolku;
 - rozhoduje o vyloučení člena sSpolku při neplnění základních povinností člena nebo porušení stanov sSpolku.
5. Funkční období členů výboru jsou 3 roky.
6. Člen výboru může být volen opětovně. Členové výboru vykonávají svou funkci bezplatně, pokud valná hromada nerozhodne jinak.
7. Člen výboru může být z funkce odvolán valnou hromadou. Výkon funkce člena výboru končí dnem doručení oznámení o odvolání nebo dnem oznámení odvolání na valné hromadě.
8. Člen výboru může ze své funkce odstoupit. Odstoupení musí písemně oznámit výboru. Jeho funkce končí dnem, kdy výbor odstoupení na své schůzi projednal, nejpozději však

uplynutím 30 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení. Člen výboru je však povinen ve výkonu funkce pokračovat v případě, že jeho odstoupením počet členů výboru poklesl pod minimálně stanovený počet; nejdéle však 60 dnů.

9. Jednání výboru není přístupné veřejnosti. Z jednání výboru vyhotoví určený člen zápis, který podepisuje předseda výboru a zapisovatel.
10. Výbor může své členy pověřit výkonem specifických funkcí spojených s činností **S**polku, takové pověření však nezabývá výbor jako celek odpovědností za zajištění činností **S**polku.
11. Členem výboru se může stát každý člen **S**polku, který je plně svéprávný.
12. Výbor řídí činnost **S**polku v souladu se stanovami a vnitřními pravidly **S**polku i usneseními valné hromady.
13. Navenek za **S**polek jedná předseda výboru, v jeho nepřítomnosti místopředseda spolu s dalším členem výboru.
14. Výbor odpovídá za řádné hospodaření **S**polku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména na řádné naplňování poslání **S**polku.
15. Výbor a všichni jeho členové jsou povinni jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.

VIII. Majetek a hospodaření **S**polku

1. Spolek může nabývat do svého vlastnictví majetek, se kterým sám hospodaří.
2. Hospodaření **S**polku se děje vždy podle rozpočtu schváleného valnou hromadou. Pravidla pro nakládání s prostředky **S**polku a výši jednotlivých výdajů určuje výbor. Hospodaření může kontrolovat každý člen **S**polku.
3. Zdroje prostředků **S**polku:
 - členské příspěvky;
 - dary a odkazy;
 - zisky z vlastního podnikání;
 - dotace organizací, obce, státu aj.
4. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto **S**stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností **S**polku naplňujících poslání a cíle **S**polku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti **S**polku.
5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek za účelem řádného naplňování poslání a cílů **S**polku.

IX. Zánik Spolku

1. O zániku **S**polku rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou hlasů všech řádných členů, která také rozhodne, jak naložit s majetkem **S**polku.

2. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
3. Při zániku ~~S~~spolku jmenuje valná hromada likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění ~~S~~spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle ~~S~~spolku všem členům ~~s~~Spolku.
4. Při zániku ~~s~~Spolku likvidátor vypořádá dluhy ~~S~~spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí valná hromada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy valná hromada předchozí návrh zamítla.
5. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

X. Závěrečná ustanovení

~~S~~~~Tyto~~ stanovy nabývají účinnosti dnem schválení valnou hromadou, t.j. ~~.....15.10.2019. a~~
~~v plném~~ ~~Toto znění stanov v plném~~ rozsahu ruší a nahrazuje stanovy předchozí.

~~V Praze dne~~
~~předseda výboru~~